



ДЕТСКА ГРАДИНА №15 „ЗВЪНЧЕ“

гр.Казанлък, общ. Казанлък, обл. Стара Загора

ул. „Цар Освободител“ № 10, тел.0431/64675, e-mail: info-2410312@edu.mon.bg

УТВЪРЖДАВАМ:

Нина Писарова



Настоящият план е приет на заседание на Педагогическия съвет

с Протокол № 00/09.09.2024г.

Заповед № 05 /17.09.2024г

ГОДИШЕН ПЛАН

за дейността на ДЕТСКА ГРАДИНА 15„Звънче“ с филиал жк. „Изток“

за учебната 2024 / 2025г.

**РЪКОВОДНИ ДОКУМЕНТИ ЗА ОРГАНИЗИРАНЕ НА ДЕЙНОСТТА ПРЕЗ
УЧЕБНАТА 2024/2025 година И ИЗГОТВЯНЕ НА ГОДИШНИЯ ПЛАН :**

Кодекс на труда.

Закон за предучилищното и училищното образование .

НАРЕДБА № 5 от 03.06.2016 г. за предучилищното образование

НАРЕДБ №6 от 11.08.2016 г., за усвояването на българския книжовен език

НАРЕДБА № 8 от 11.08.2016 г. за информацията и документите за системата на
предучилищното и училищното образование

ДОС за приобщаващото образование

НАРЕДБА № 4 от 20.04.2017 г. за нормиране и заплащане на труда



ДЕТСКА ГРАДИНА №15 „ЗВЪНЧЕ“

гр. Казанлък, общ. Казанлък, обл. Стара Загора

ул. „Цар Освободител“ № 10, тел. 0431/64675, e-mail: info-2410312@edu.mon.bg

НАРЕДБА № 15 от 22.07. 2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и други непедагогически специалисти

СФУК

Етичен кодекс на работещите с деца.

Вътрешна нормативна уредба – Правилници и планове.

Конвенция за правата на децата

01

АНАЛИЗ НА СЪСТОЯНИЕТО И ДЕЙНОСТТА НА ДГ № 15 „Звънче“, гр. КАЗАНЛЪК с филиал в жк Изток

1. Анализ и оценка на действителното състояние на дейността на ДГ № 15 „Звънче“ гр. Казанлък за:

1.1. Учебната 2023/2024 г.

Детска градина 15 „Звънче“ е градина с традиции и предпочитано място за деца и родители в гр. Казанлък. Местоположението на детската градина дава възможност за една висока посещаемост.

В детската градина професионално е прилагана една добре работеща система за организационна, планираща, управленска и контролни дейности, базираща се на доброто планиране и свързана с:

- подготовката и провеждането на Педагогическите съвети;
- провеждането на възпитателно-образователната работа;
- качествена квалификационна дейност;
- контролната дейност;
- работа с непедагогическия персонал;
- хигиената, здравеопазването, закаляването и здравното обслужване;



ДЕТСКА ГРАДИНА №15 „ЗВЪНЧЕ“

гр.Казанлък, общ. Казанлък, обл. Стара Загора

ул. „Цар Освободител“ № 10, тел.0431/64675, e-mail: info-2410312@edu.mon.bg

- работата с родителите, училищата, обществените организации, институции и др.;
- празниците и развлеченията.

През учебната 2023/2024г дейността на детската градина се базираше на подобряване на квалификацията на персонала, внимание и грижа за децата и подобряване на силните и намаляване на слабите страни на педагогическия и непедагогическия персонал. Екипната работа беше в основата на всяка дейност и важна основа за добър микроклимат в групите.

За учебната година има минимален брой отпаднали деца, като основна причина за отпадането им е смяна на местоживеенето им или отпътуване от страната. Обхванати са всички деца в района на ДГ№15,„Звънче“ и сграда филиал.

В ДГ№15,„Звънче“ през изминалата 2023/2024г се обучаваха 14 деца със СОП, като 12 от тях са в централна сграда и 2 в сграда филиал. Функционира Екип за подкрепа за личностно развитие в помощ на децата, като за съжаление в детското заведение разполагахме само с психолог, логопед и ресурсен учител и ползвахме още един ресурсен учител от РЦПППО гр. Стара Загора.

1.2.учебната 2024/2025г.

Детската градина работи по Програмна система с разработени тематични разпределения за всяка възрастова група. Седмичното разпределение на педагогическите ситуации е съобразено с минимален и максимален брой ситуации съобразно Наредба№5 от 03.06.2016г за ПУО и се утвърждава от директора.

Детското заведение разполага с две сгради с общ капацитет за 235 деца.

Обхвата на децата за учебната 2024/ 2025 год. е 201 деца, от които 126 в централна сграда и 71 във филиал жк. Изток. За целите на приобщаващото образование в ДГ№15,„Звънче“ са назначени психолог, ресурсен учител и логопед.

1.3.Анализ на обучителния процес:

Процесите на икономическа и културна глобализация поставят все по-настоятелно проблема за качеството на образованието. Навлизането на информационните технологии все повече обвързва децата със знанието и възможността практически да усъвършенстват придобития си опит.. Особено актуален в момента е проблемът с психично-здравното развитие на подрастващите. Постигането на оптимални резултати е на база на съвместна работа между семейството в партньорство с ДГ, като социална институция, полагаща грижа за децата. В това партньорство е необходимо да се определи ролята на всяка една от



ДЕТСКА ГРАДИНА №15 „ЗВЪНЧЕ“

гр.Казанлък, общ. Казанлък, обл. Стара Загора

ул. „Цар Освободител“ № 10, тел.0431/64675, e-mail: info-2410312@edu.mon.bg

страните, да се общува с децата и хората, които се грижат за тях, да се търсят и разкриват причините за възникващите проблеми. Всички дейности да се насочат към:

осигуряване на равен достъп до качествена педагогическа услуга на всяко дете;

подобряване здравето на децата-психическо и физическо;

насърчаване и обучаване на децата за техните права и отговорности;

оказване на необходима и поискана помощ от родителите с цел подобряване на уменията за родителство, прилагане на индивидуален подход в обучението и възпитанието на децата,

работа с психолога на ДГ с цел превенция на проблеми родители – детска градина

възпитаване на децата и семействата им в дух на толерантност, недискриминация на основание пол, религия, етнос;

качествено здравно обслужване и здравна информация, опазване, укрепване и развитие на детското здраве,

повишаване здравната култура на родителите;

здравно образование, насочено към даване на знания и придобиване на умения за здравословен начин на живот-чрез национални програми за хранене и други педагогически методи и средства,

изграждане на знания за безопасно поведение и действие при рискови ситуации;

осигуряване на здравословно хранене на децата;

консултиране на родителите за интересите и способности те на детето и подпомагане на избора им при записване на училище;

повишаване квалификацията на педагогическите специалисти чрез включването им в различни форми на повишаване на квалификацията;

За новата учебна година 2024/2025г. залагаме на личностния подход към всяко дете и всяко семейство, като част от общността на ДГ Използване на иновативни методи и подходи при работата с децата. Прилагане на подходящи методи за стимулиране креативността и оригиналността на детето в отношението му към природата и обществото. Стремим се да използваме диагностичните процедури за входно и изходно ниво, като основни инструменти за определяне на насоките на работа на учителите за постигане поставените цели и конкретни задачи. Портфолиата на децата от всички групи да се допълват и актуализират и са отворени за нова информация.

Мисия : Нашата мисия определя приоритетите на детската градина и съдържа информация за най - значимите аспекти и бъдещи ориентации на цялостната ни дейност.



ДЕТСКА ГРАДИНА №15 „ЗВЪНЧЕ“

гр.Казанлък, общ. Казанлък, обл. Стара Загора

ул. „Цар Освободител“ № 10, тел.0431/64675, e-mail: info-2410312@edu.mon.bg

Мисията на нашата детска градина е да подпомогне и улесни започнатото в семейството, като се превърне в професионално подготвено от учителите пространство за игра, познание, общуване и творчество – желано и обичано място от децата. Тя е насочена към възпитаване на хора на бъдещето: знаещи, можещи, с високо самочувствие, основано на получени знания и умения изпълнени с оптимизъм и вяра в собствените сили, към развитието на творческия потенциал и въображението. Въвеждане на нови методи и технологии в работата на персонала. В детската градина се стремим към атмосфера на доброжелателство между отделните партньори в образователния процес.

Мисията на ДГ №15 "Звънче" – филиал ж.к. „Изток“ е да създава, в партньорство с родителите, модерна и благоприятна среда за развитие на всяко дете.

Нашата визия:

ДГ №15 "Звънче" – филиал ж.к. „Изток“ – привлекателна и желана образователна институция, където детето се чувства щастливо, защитено, разбираемо и подкрепяно. Екипът и на двете сгради на детската градина е отворена за партньорски инициативи на всички образователни нива, има какво да предложи и има желание да получава идеи и подкрепа от бъдещи и настоящи партньори на институцията.

Утвърждаване на ДГ №15 "Звънче" – с филиал ж.к. „Изток“ като желано и любимо място за децата, осигуряващо им равен шанс и качествено образование, чрез непринудено съчетаване ценностите на детството с разнообразието на модерните образователни технологии, като среда за културна и възпитателно - образователна дейност, център за творчество и сътрудничество между деца, родители и учители!

Като резултат за успешната ни работа са децата, които със своите постижения ни карат да се чувстваме горди, че са наши възпитаници.

1.4. Допълнителни дейности

Допълнителните дейности, които предлагаше детското заведение за изминалата учебна година бяха: спортни танци, таекуондо, народни танци и англ. език. Децата участваха в тях с желание, включваха се с интерес и проявяваха активност. Смятаме, че чрез допълнителните дейности се осигуряват нови възможности на децата и те имат по – голям мотив за посещение.

1.5. Материално техническа база:

Централната сграда на ДГ № 15 „Звънче“ се намира в западната част на гр. Казанлък. Помещава се в масивна сграда. Тя е съобразена с всички санитарно-хигиенни изисквания и условия за правилно отглеждане и възпитание на децата, за провеждане на качествен и пълноценен педагогически процес. Открита през 1969 г. и след санирането през 2017г.се



ДЕТСКА ГРАДИНА №15 „ЗВЪНЧЕ“

гр.Казанлък, общ. Казанлък, обл. Стара Загора

ул. „Цар Освободител“ № 10, тел.0431/64675, e-mail: info-2410312@edu.mon.bg

отоплява с газ. Извършен е капиталов ремонт, Беше направено и частично обновление на двора. Има 5 групи за деца на възраст от 3 до 7 г., които са сформирани по възрастов признак. Условието за възпитание и образование в детското заведение са много добри, жизнената среда на децата отговаря на изискванията за безопасност, естетика и комфорт, интериорът и подредбата на групите са съобразени с възрастовите и индивидуални потребности на децата. В подготвителните групи са създадени оптимални условия за доминираща учебна дейност, набавени са учебни помагала и пособия за подлежащите на задължително училищно обучение, които за учебната 2024-2025г са от 4 до 7г възраст.

Филиалът на ДГ №15 „Звънче“ се намира в жк. „Изток“. Помещава се в масивна сграда. Има занимални, самостоятелни спални, санитарен възел, методичен кабинет и сервизни помещения. Отоплява се на газ. Жизнената среда на децата отговаря на изискванията за безопасност, естетика и комфорт, интериорът и подредбата на групите са съобразени с възрастовите и индивидуални потребности на децата.

В централната сграда за психологическия и физически комфорт и удобство на децата, учителите и помощния персонал са обособени просторни и удобни занимални с достатъчно осветление, обзаведени със кьтове за игра на децата. В групите има лаптоп и градината разполага с проектори за използване на електронния ресурс по образователни направления. В три от групите има и монтирани интерактивни дъски. Играчките са подходящи за възрастта на децата. Детската градина разполага със съвременни нагледни материали за децата, книжки и др., обособени спални помещения с цветно детско спално бельо – различно за всяка група, гардеробчета и санитарни възли, като в чат от тях е реализирано обновяване.. Подреджането на материално-техническата база и цветовото оформяне на помещенията във всяка група са съобразени с ергономичните норми и правилата за охрана на труда и са дело на екипа от съответната група.

В ДГ № 15 „Звънче“ с филиал жк. „Изток“ има установен пропускателен и санитарно-епидемиологичен режим, хигиенни условия, рационално и здравословно хранене на децата. Седмичното меню ежеседмично се поставя на таблата за информация на всички родители в съответните възрастови групи.

В Двора на детското заведение са оборудвани детски кьтове за игри и забавления, осигурени са съоръжения и дворното пространство е облагоустроено.

За поддържане на по- добра хигиена и дезинфекция на съдовете детското заведение разполага със съдомиялни машини, а през 2023г беше закупен нов стерилизатор за нуждите на яслена група.

2.ЦЕЛИ, ОСНОВНИ ЗАДАЧИ И ПРИОРИТЕТИ В ДЕЙНОСТТА НА ДЕТСКАТА ГРАДИНА ПРЕЗ УЧЕБНА 2024/ 2025 ГОДИНА.



ДЕТСКА ГРАДИНА №15 „ЗВЪНЧЕ“

гр.Казанлък, общ. Казанлък, обл. Стара Загора

ул. „Цар Освободител“ № 10, тел.0431/64675, e-mail: info-2410312@edu.mon.bg

Основни насоки в бъдещата ни работа:

Реализиране на дейности свързани с приобщаващото образование и включването на родителите в учебно - възпитателния процес.;

- 1.обогатяване дейностите в детската градина, общуването с родители и пиар-концепциите на детското заведение;
- 2.адаптирана спрямо нуждите на учителите квалификационната дейност в детската градина;
- 3.формиране на компетентност и позитивна образователна среда при работата на педагозите;
4. активно включване на родителите в дейностите на детското заведение.;
- 5.Полагане основите за учене през целия живот и осигуряване на качествено образование, физическо, познавателно, езиково, духовно-нравствено, социално, емоционално и творческо развитие на детето, като се отчита водещата роля на играта.
6. Гарантиране на детските права, свобода и достойнство.
7. Приобщава ги към българския бит и култура.

Целите, които сме поставили и ще ги изпълним:

- 1.Прилагане на иновативни образователни технологии ;
- 2.Възпитание в дух на толерантност, уважение към другите и утвърждаване на собствената си идентичност;
- 3.Повишаване мотивацията за самоусъвършенстване и израстване в професионално отношение.
- 4.Партньорство и сътрудничество с други детски градини, училища, културни, обществени и други институции;

Задачи:

- 1.Професионална компетентност на педагогическите екипи, отговаряща на образователните изисквания и потребности на съвременната образователна среда;
- 2.Взаимодействие и сътрудничество със семейството и обществеността, включване в образователния процес—доколкото и ако е възможно;



ДЕТСКА ГРАДИНА №15 „ЗВЪНЧЕ“

гр.Казанлък, общ. Казанлък, обл. Стара Загора

ул. „Цар Освободител“ № 10, тел.0431/64675, e-mail: info-2410312@edu.mon.bg

3. Позитивна и ползотворна работа в екип.

Очаквани резултати:

- 1.Формиране на устойчиви нагласи и мотивация за учене през целия живот.
- 2.Осигуряване на равен шанс на всички деца в педагогическото взаимодействие.
- 3.Ранно откриване на заложените и способностите на всяко дете и насърчаване на развитието и реализацията му.
4. Изграждане на физически и психически здраво, дееспособно, самостоятелно и с необходимото самочувствие дете.

ОЦЕНКА НА ДЕЙСТВИТЕЛНОТО СЪСТОЯНИЕ НА ДЕЙНОСТТА НА ДЕТСКАТА ГРАДИНА ПРЕЗ ПРЕХОДНАТА УЧЕБНА ГОДИНА

Образователно- възпитателната работата на ДГ № 15“ Звънче ” създаде условия и предпоставки за стимулиране личните и социални компетентности на децата, изпробване на различни стратегии и подходи. Образователната игра се превръща в интересно и достъпно занимание за децата чрез използваните интерактивни методи и технологии превръщаха образователната игра в интересно занимание за децата.

Екипът от педагози отговорно подхожда и изпълнява професионалните си ангажименти през цялата учебна година. На всички учители, назначени на различните учителски длъжности – учител, старши учител и главен учител - е осигурена творческа среда за възможно най-всеобхватно реализиране на целите и задачите от Програмите за възпитателно-образователна работа с всички възрастови групи в детската градина, за изпълнение на държавните образователни изисквания. Осигурени са подходящи образователни ресурси и лаптопи за всяка от групите.

1. Силни страни, постижения и резултати:

Детска градина № 15 „Звънче” има дългогодишни традиции и резултати във възпитателната и образователна дейност в гр. Казанлък. В нея са отгледани две поколения казанлъчани;

– Притежава реновиран сграден фонд, модерно обзаведени занимални, фискултурен салон, медицински кабинети и дворни

площадки за всяка от групите;



ДЕТСКА ГРАДИНА №15 „ЗВЪНЧЕ“

гр.Казанлък, общ. Казанлък, обл. Стара Загора

ул. „Цар Освободител“ № 10, тел.0431/64675, e-mail: info-2410312@edu.mon.bg

– Квалифициран учителски състав, създадени условия за съчетаване на опитен учител с по-млад колега;

-осигурено е здравно обслужване и здравна профилактика;

– Добре обучени помощник възпитатели

– Работещ обществен съвет;

– Наличие на съвременна техника ;

– Традиции при провеждане на тържества;

– Добри идеи и възможности за реализацията им;

-

2. Слаби страни, проблеми:

Поради демографските промени намалява приемът на деца при две едновъзrastови групи – основна сграда;

– Липса на всякакви навици у новоприетите деца от ромски произход - филиал;

Недостатъчно владение на български език от децата от ромски произход – филиал;

– Намалява процентът на заинтересованите и активни родители;

– Увеличава се броят на постъпващите деца неадаптирано и социално неприемливо поведение

– Вероятност от изтичането на деца от подготвителните групи вследствие възможността да бъдат организирани в училище

– Силни конкуренти;

– Ограничен интерес от страна на родителите;

– Постоянен ръст на миграция;

3. Извод:

Детска градина №15„Звънче“ е разполага с обновен състав от мотивирани за работа педагози, готови да постигнат и реализират поставените цели, да могат да възпитават с любов , уважение и сътрудничество подрастващите да стимулират интереса им и да го развият.

Детска градина №15 се стреми да отговаря на съвременните изисквания на обществото, да запази идентичността си, но и същевременно да е конкурентноспособна.



ДЕТСКА ГРАДИНА №15 „ЗВЪНЧЕ“

гр.Казанлък, общ. Казанлък, обл. Стара Загора

ул. „Цар Освободител“ № 10, тел.0431/64675, e-mail: info-2410312@edu.mon.bg

В детското заведение има разработена Стратегия за развитие за 2023-2028г.

През учебната 2023/ 2024 г. в детската градина - централна сграда децата на 6 г. възраст са се обучавали в две предучилищни групи. В началото на учебната година в групата са записани съответно 26 и 25 деца.

През учебната 2023/ 2024 г. в детската градина - централна сграда децата на 5 г. възраст са се обучавали в една предучилищна група. В началото на учебната година в групата са записани 24 деца

През учебната 2023/ 2024 г. в детската градина - сграда филиал децата на 5 г. и 6г възраст са се обучавали в една сборна разновъзрастова група.. В началото на учебната година в групата са записани съответно 24 деца.

За предстоящата учебна 2024-2025 год. няма деца отложени за постъпване в първи клас поради здравословни или обучителни затруднения.

Във връзка с изпълнение на Стратегията за намаляване дела на преждевременно напусналите образователната система и на Плана за 2023-2024г. в ДГ № 15 „Звънче“ е разработена Програма за намаляване дела на преждевременно напусналите образователната система, като част от Стратегията за развитие на ДГ №15, „Звънче“ Планираните конкретни мерки за превенция на напускане и непосещаване на ДГ са реализирани.

Планираният прием за новата учебна 2023/ 2024 год. е, както следва:

Четвърта А група 6 годишни- централна сграда –26 деца

Четвърта Б група 6 годишни- централна сграда –25 деца

Трета група 5 годишни – централна сграда – 24 деца

Разновъзрастова 5-6 годишни- филиал – 23 деца.

Данни за необхванати деца за задължителна предучилищна подготовка в района на детската градина в гр. Казанлък и в филиал жк, „Изток“ няма.

Подлежащи и неподлежащи на задължителна предучилищна подготовка 1201 деца.

Учебната 2024 / 2025г. детската градина стартира със 126 деца в централната сграда и 72 деца във филиала в жк „Изток“. Децата бяха разпределени в осем възрастови групи по възрастов признак, както следва:

За деца на 3 годишна възраст- 2 групи в централната сграда

За деца на 4 годишна възраст -1 група в централната сграда



ДЕТСКА ГРАДИНА №15 „ЗВЪНЧЕ“

гр.Казанлък, общ. Казанлък, обл. Стара Загора

ул. „Цар Освободител“ № 10, тел.0431/64675, e-mail: info-2410312@edu.mon.bg

За деца на 5 годишна възраст - 1 група в централната сграда

За деца на 6 годишна възраст -1 групи в централната сграда

Яслена група във филиал жк.,Изток“

Една 3-4г. разновъзрастова група във филиал жк.,Изток „

Една 5-7 г. разновъзрастова група във филиал жк.,Изток „

Неподлежащи на задължителна предучилищна подготовка са децата от 1 до3 годишна възраст, които бяха разпределени в групи.

Приемът на деца в общинските детски градини на територията на Община Казанлък се извършва при условията на НАРЕДБА ЗА УСЛОВИЯТА И РЕДА ЗА ЗАПИСВАНЕ, ОТПИСВАНЕ И ПРЕМЕСТВАНЕ НА ДЕЦА В ОБЩИНСКИТЕ ДЕТСКИ ГРАДИНИ НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА КАЗАНЛЪК (приета с Решение № 728/29.03.2018 г. на Общински съвет – Казанлък, Протокол № 36

Процедурата по прием на деца в детските градини се извършва чрез системата за електронен прием в детските градини на територията на община Казанлък:
<https://dg.kazanlak.bg>

Анализ на индивидуалните постижения и училищната готовност на децата:

1. Работата с децата е организирана така, че те да получат възможно най-добрата подготовка за бъдещия училищен живот. Децата имат натрупани знания, социални умения, култура и стил на живот. За пореден път се доказва тезата, че единомислието и работата насочена към обща цел в името на доброто възпитание на децата води до бърз и качествен резултат. За изследване училищната готовност изходно ниво- 55 на децата от подготвителните групи, се използваха диагностични процедури и тестови батерии за ПГ 5 и ПГ 6 от издателство „Бит и техника“ за 6год.

Използвани са подходите : личностен, индивидуален и ситуационен.

Анализ на педагогическия състав:



ДЕТСКА ГРАДИНА №15 „ЗВЪНЧЕ“

гр.Казанлък, общ. Казанлък, обл. Стара Загора

ул. „Цар Освободител“ № 10, тел.0431/64675, e-mail: info-2410312@edu.mon.bg

Комисия по етика

Председател: М. Костадинова

Членове – Я. Николова, Р. Трайкова

Комисия по оценка на риска от насилие и оказване на съдействие на органите по закрила в случай на жертви на насилие или кризисни ситуации

Председател: Диана Станева- гл. учител

Членове: К. Въглярва, С. Стефанова, С. Иванова

КОМИСИЯ ПО ПРИЕМ НА ДЕЦАТА

Председател : Снежана Стефанова

Членове: Н. Писарова , М. Бозаджиева

КОМИСИЯ ПО ДОПЪЛНИТЕЛНИ ПЕДАГОГИЧЕСКИ УСЛУГИ

Председател: Кр. Въглярва,

Член: С. Шаханова, М. Бозаджиева

БЕДСТВИЯ, АВАРИИ И КАТАСТРОФИ:

Председател: - Директор Н.Писарова

Членове:

-зам. председател	Я.Николова
-рад.хим.защита-	С.Алексиева
извеждане на децата	Величка Мермеклиева
- р-л гр. ППЗащита	Яна Бранчева
- осигуряване на реда	Красимира Колева
-санитарна защита	Гюлбехар Фейзиева
- получаване и раздаване на ИСЗ	Мартина Бозаджиева
- р-л група за наблюдения	Красимира Въглярва



ДЕТСКА ГРАДИНА №15 „ЗВЪНЧЕ“

гр.Казанлък, общ. Казанлък, обл. Стара Загора

ул. „Цар Освободител“ № 10, тел.0431/64675, e-mail: info-2410312@edu.mon.bg

Комисия за работа с родители

Председател- Д. Станева

Членове-М. Костадинова, К. Вълчарова

Постоянна комисия за безопасност, охрана на труда, гражданска защита и действия при БАК

Председател – М.Бозаджиева

Членове –В. Колева/ Г.Фейзиева/, П.Бойчева Г.Райчева/филиал/

Председател – мед сестра централна сграда

Членове –К. Недева, В.Вълчева

Екип за подготовка и изготвяне на проекти

Председател – К. Вълчарова

Членове- С. Стефанова, Д. Станева

Екип по приобщаващо образование

Координатор- Д. Станева

Членове: Я. Рахманлиева, С. Иванова ,Р. Димова

Комисия за подбор на педагогически кадри

Председател: Н. Писарова

Членове: Д. Станева, К.Колева

Комисия за оценка труда на педагогическите кадри:

Председател: Д. Станева

Членове: Р. Бонева, К. Вълчарова

Комисия за оценка труда на непедагогическите кадри:

Председател: Мартина Бозаджиева/Герга Райчева

Членове: по избор на общо събрание

Комисия по атестирането:

1

2



ДЕТСКА ГРАДИНА №15 „ЗВЪНЧЕ“

гр.Казанлък, общ. Казанлък, обл. Стара Загора

ул. „Цар Освободител“ № 10, тел.0431/64675, e-mail: info-2410312@edu.mon.bg

3

Протоколист на ПС и водещ документацията към него – К. Колева

Отговорник за архив: Я. Николова

Финансов контролор: Д. Станева

Отговорници за сайта на ДГ :С. Стефанова, Я. Николова, В. Мермеклиева

Отговорници за фейсбук страницата:, членове: учители по групи

Отговорник за фейсбук профил на градината: Я. Бранчева

Отговорници за гардероб и костюми: Я.Бранчева, С.Златева, С. Алексиева

Отговорници за физкултурни пособия: В. Мермеклиева, ,С.Алексиева

Водене на летописна книга: Я.Николова

Отговорници методичен кабинет: Я.Бранчева, Я.Николова, Р.Бонева

Координатор проект „Без агресия за сигурна образователна среда“: Д. Станева

Членове: К. Вългярова, С. Алексиева

Администратор Електронен дневник – С. Стефанова, М. Костадинова

Отговорник театри: Я. Бранчева

Методични обединения:

Методично обединение - "Без агресия"

Председател: Д. Станева

Членове: К. Вългярова, М. Костадинова

Открита практика – м. април

Работните групи правят отчет за своята работа за всяко полугодие на учебната година.

Обществени ръководства

ръководство на синдикалната организация

К. Вългярова, Р. Бонева – председатели



ДЕТСКА ГРАДИНА №15 „ЗВЪНЧЕ“

гр.Казанлък, общ. Казанлък, обл. Стара Загора

ул. „Цар Освободител“ № 10, тел.0431/64675, e-mail: info-2410312@edu.mon.bg

Обществен съвет:

Председател:

Членове:1.

2.С. Костерова

3.

4.

III. АДМИНИСТРАТИВНО–УПРАВЛЕНСКА ДЕЙНОСТ

№	Дейност/задача	Отговорници	Срок	Индикатори	
				Целева група	Измерител
1	Изготвяне на Списък-образец № 2	Директор	м. 09.2024г.	Директор	Защитен Образец – 2 Разписани длъжностни характеристика
2	Изготвяне на необходимата документация за РУО • Годишен план и съпътстващите документи.	Директор	30.09.2024 г.	Директор	Приети и изпълнени Годишен план и съпътстващите документи.
3	Актуализация на длъжностните характеристики.	Директор ЗАС	При необходимост	учители	Подписани нови длъжностни характеристики



ДЕТСКА ГРАДИНА №15 „ЗВЪНЧЕ“

гр.Казанлък, общ. Казанлък, обл. Стара Загора

ул. „Цар Освободител“ № 10, тел.0431/64675, e-mail: info-2410312@edu.mon.bg

					- при необходимост.
4	Актуализиране на Правилник за вътрешния трудов ред, Правилник за дейността, Правилник за безопасни условия на обучение и труд, ВПРЗ, длъжностни характеристики ЕК, други правилници и правила, заповеди за началото на учебната година.	Директор Предс. на синдиката Финанс. контролър	Ежегодна актуализация и при промяна на норм. уредба	персонал	Утвърдени и актуализирани Правилник за вътрешния трудов ред, Правилник за дейността, Правилник за здравословни и безопасни условия на труд, , ВПРЗ, ЕК, други правила, заповеди, разписани нови длъжностни характеристики .
5	План-прием за учебната година	Директор, С.Стефанова	09.2024г	Директор	Изготвена и предадена в СО справка за прием на деца за учебна година.
6	Оценяване на постигнатите резултати от труда на педагозите за всяка учебна година.	Комисия за диференц. заплащане	30.09.2024г. м.	учители	Изготвени карти и Оценяване на постигнатите резултати от труда на педагозите за всяка учебна година
7	Създаване на постоянно	Директор	Постоянен	персонал	Създадени със заповед



ДЕТСКА ГРАДИНА №15 „ЗВЪНЧЕ“

гр.Казанлък, общ. Казанлък, обл. Стара Загора

ул. „Цар Освободител“ № 10, тел.0431/64675, e-mail: info-2410312@edu.mon.bg

	действащи и временни комисии в организационно-управленската структура на детската градина	Комисии със заповед Групи ЗАС	Актуализация при нужда		постоянно действащи и временни комисии в детската градина:
8	Спазване на здравните изисквания, проверка документация	Мед.сестри	Постоянен	персонал	Длъжностна характеристика
9	Спазване на вътрешния трудов ред, етичния кодекс, трудова дисциплина ; провеждане на инструктажи, обучения, информационно обслужване.	Директор	Постоянен	персонал	Брой извършени проверки
10	Активно взаимодействие със синдикалната организация.	Директор	Постоянен	персонал	Брой протоколи от общи събрания
11	Прилагане на Етичен кодекс за поддържане на добър организационен климат в детската градина.	Директор, Учител и Комисия по етика	Постоянен	персонал	Липса на протоколи от комисията по етика. Налице са сътрудничество, ефективна комуникация, отношения на загриженост между всички.



ДЕТСКА ГРАДИНА №15 „ЗВЪНЧЕ“

гр.Казанлък, общ. Казанлък, обл. Стара Загора

ул. „Цар Освободител“ № 10, тел.0431/64675, e-mail: info-2410312@edu.mon.bg

1 2	Участие в организираните културни и творчески програми за деца, родители и съвместно честване на празници с колектива	Директор Учители	Постоянен	персонал	Брой проведени съвместни мероприятия в колектива.
1 3	Изготвяне Графици за отпуски на персонала и работа на ДГ през лятната ваканция.	Директор „К.Въглярова, Д.Станева	2024 г. м. 05.	Директор персонал	Изготвени Графици за отпуски на персонала и работата на ДГ през лятната ваканция.
1 4	Организация на материално-дидактичната среда в групите	Учители	Два пъти в годината	учители	Протокол от контролна дейност, потвърждаващ коректна организация на материалната среда. Осигурени учебни и дидактични пособия и м-ли.
1 5	Хигиенно състояние на детската група.	Пом. възпитатели	Ежемесеч-но	Пом. възпитател и	Поддържане на здравословна среда и месечен отчет на медицинските специалисти с цел



ДЕТСКА ГРАДИНА №15 „ЗВЪНЧЕ“

гр.Казанлък, общ. Казанлък, обл. Стара Загора

ул. „Цар Освободител“ № 10, тел.0431/64675, e-mail: info-2410312@edu.mon.bg

					диагностика и одит на средата.
1 6	Организация на разпределението на храната.	Работник кухня	Два пъти на полугодие	Работник кухня, Пом. възпитател и	Протоколи от контролна дейност за състоянието на организацията на работа
1 7	Работа по Национални програми и проекти	Директор	текущ	персонал деца	Проект за предоставяне на средства за подпомагане физическото възпитание и спорта за децата и учениците по реда на ПМС №129/11.07.2000 год. Национална програма „Училищен плод“. „Силен старт“ „Без агресия за сигурна образователна среда“
1 8	Обогатяване на МТБ	Директор, учители , Непедагогически персонал	постоянен	Директор, ЗАС	МТБ, отговаряща на нуждите за съвременно обучение и възпитание.



ДЕТСКА ГРАДИНА №15 „ЗВЪНЧЕ“

гр.Казанлък, общ. Казанлък, обл. Стара Загора

ул. „Цар Освободител“ № 10, тел.0431/64675, e-mail: info-2410312@edu.mon.bg

1 9	Провеждане на инвентаризация на ДМА	директор, ЗАС	м.Декември 2024 г	персонал	Унищожаване на стари и непотребни вещи
--------	-------------------------------------	---------------	-------------------	----------	--

IV.МЕСЕЧЕН ГРАФИК НА ДЕЙНОСТИТЕ

СЕПТЕМВРИ 2024Г.

ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКА ДЕЙНОСТ

Педагогически съвет

Приемане на ГП и БАК,БУТ

Актуализиране и приемане правилник за организиране дейността на институцията

Актуализиране и приемане на правилник за вътрешния трудов ред

Приемане на план за изпълнение на Стратегията на ДГ за учебната 2024-2025г.

Обсъждане и актуализиране на показателите и критериите за допълнителното трудово възнаграждение за постигнати резултати от труда на педагогическите и непедагогическите специалисти

Представяне и обсъждане списъчния състав по групи и екипите.

Представяне и обсъждане на дневния режим и седмичното разпределение на различните възрастови групи.

Утвърждаване на Програмна система.

Организация на учебно-възпитателната работа през учебната 2024/2025година

Запознаване с промени в нормативната уредба и методически насоки за работа

Допълнителни дейности-предложения-мотивация и ползи.

Избор на комисия за атестирането.

Даване на указание за водене на учебната документация

Срок :15.09.2024 г.

Отг. Директор, главен учител



ДЕТСКА ГРАДИНА №15 „ЗВЪНЧЕ“

гр.Казанлък, общ. Казанлък, обл. Стара Загора

ул. „Цар Освободител“ № 10, тел.0431/64675, e-mail: info-2410312@edu.mon.bg

II. Общо събрание

Запознаване със Заповед №1 за заместници на директора при негово отсъствие до 60 дни

Запознаване с актуализация на ПВР на ДГ 15

3. Запознаване със заповедите на директор за отговорници и комисии по БАК и ЗБУТ за учебната 2024 - 2025

4. Провеждане на инструктаж на работното място

Срок:15.10.2024 г.

Отг.: Директор

II. Съвещания

С помощно-обслужващия персонал – актуализация на функционалните графици, изисквания и насоки за работа

Срок: 21.09.2024 г.

Отг. :Директор

III. Работа с новопостъпили служители:

Насоки за организиране на режимните моменти, запознаване с нормативните изисквания и учебната документация на ДГ.

Насоки от главния учител за работата на ЕПЛР

Срок: постоянен

Отг.: Директор

Разговори с новоназначени служители, относно адаптацията им към колектива на детската градина

Срок: постоянен

Отг. :Директора

IV. Работа с родителите

Изисквания на медицинска документация – бележки за контактност, резултати от чревен кабинет и др.

Отг. : Мед. сестра



ДЕТСКА ГРАДИНА №15 „ЗВЪНЧЕ“

гр. Казанлък, общ. Казанлък, обл. Стара Загора

ул. „Цар Освободител“ № 10, тел. 0431/64675, e-mail: info-2410312@edu.mon.bg

Изработване от учителите по групи на списъци съдържащи основни данни за деца, родители и лични лекари на децата.

Изготвяне на графици за родителски срещи и консултации с родители

4. Първо съвещание за избор на обществен съвет

Срок: 30.09.2024

г

Отг.: директор

V. Здравеопазване и хигиена:

Санитарно-хигиенното състояние на всички групи и разливното помещение

Актуализация на здравната документация по групи

Проверка на състоянието на здравните книжки на служителите.

Срок: постоянен

Отг.: Мед. сестра

АДМИНИСТРАТИВНО-СТОПАНСКА ДЕЙНОСТ:

1. Отчет на Финансовото състояние на ДГ №15 „Звънче“ пред педагогическия и непедагогическия персонал.

Отг.:

Директор

2. Разглеждане на документацията при проверка от контролните органи-срокове, указания, графици

Срок: 30.09.2024г.

Отг.: директор

ПРАЗНИЦИ И РАЗВЛЕЧЕНИЯ:

Организиране на кътовете по интереси в занималните и актуализиране на кътовете по БДП.



ДЕТСКА ГРАДИНА №15 „ЗВЪНЧЕ“

гр.Казанлък, общ. Казанлък, обл. Стара Загора

ул. „Цар Освободител“ № 10, тел.0431/64675, e-mail: info-2410312@edu.mon.bg

Срок: 15.09. -25.09.2024г.

Отг.: учители по групи

ОКТОМВРИ 2024г.

ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКА ДЕЙНОСТ:

I. Педагогически съвет №2

1. Приемане на План за развитие на Стратегия за развитие на ДГ №15 „Звънче“ за учебната 2024-2025г.
2. Обсъждане на празничен календар на детската градина .
3. Запознаване със Заповедта на директора за координатор на екипа за обща и допълнителна подкрепа за личностно развитие.
4. План за методическо обединение.
5. Приемане план и програма за работа с родителите.
6. Приемане план за работа на ЕПЛР в ДГ №15 и уточняване провеждането на скрининг теста на децата от 3 до 3,6 год.

Срок: 21.10.2024г.

Отг.: Директора,

главен учител

II. Съвещания:

1. С педагогическия персонал – обсъждане на предстоящите есенни тържества.

Срок: 15.10.2024 г.

Отг.: директора

3. Оформяне на родителски табла с актуална педагогическа информация.

4. С пом. обслужващия персонал – функционални графици.

Срок: 30.10.2024г.

Отг.: Мед. сестра и ЗАС



ДЕТСКА ГРАДИНА №15 „ЗВЪНЧЕ“

гр.Казанлък, общ. Казанлък, обл. Стара Загора

ул. „Цар Освободител“ № 10, тел.0431/64675, e-mail: info-2410312@edu.mon.bg

5.Доклад за проект „Силен старт“

Срок: 15.10.2023 г.

Отг.:директор

II. Празници и развлечения:

„Хубаво е в ДГ“ - откриване на учебната 2024/2025 година. – организация по украса втора и трета групи.

(Химн на детската градина!!!)

Водещ:

Срок: 10.10.24 г.

Отг.: Станева, Бранчева, Въглярва

„Есента, есента... Колко хубава е тя!“ - оформяне на тематични кътове по индивидуалните входи и на централен вход

Срок: 15.10.2024 г.

Отг.: Златева, У-ли по групи

“Седмица на професиите“ - инициативи по групи.

Срок: 16 - 31.10.2024 г.

Отг.: У-ли по групи

Театър

Срок: 31.10.2024 г

Отг.: Я. Бранчева

III. Квалификационна дейност:



ДЕТСКА ГРАДИНА №15 „ЗВЪНЧЕ“

гр.Казанлък, общ. Казанлък, обл. Стара Загора

ул. „Цар Освободител“ № 10, тел.0431/64675, e-mail: info-2410312@edu.mon.bg

1. Работна среща „Приемане планове за работа на методичните объединения“.

Срок: 20.10.2024г.

Отг.: Д. Станева

2. Защита на ПКС

3. „Наводнение -тренинг
10.2023г.

Срок: 30.

Отг.: Р.

Трайкова В. Мермеклиева

4.Пожар

Отг.:

С.Алексиева, Я. Рахманлиева

IV. Работа с персонала:

1. Актуализиране на кътовете по Безопасност на движението.

Срок: 30.10.2024г.

Отг.: Учителите по

групи ,

V. Взаимодействие с родители и общественост:

1. Запознаване на родителите с резултатите от входящата диагностика.-срещу подпис.

Срок: 25.10.2024 г.

Отг.: У-ли по групи

VI. Здравеопазване и хигиена:

1. Провеждане на текущ контрол по хигиенното състояние на детската градина.

2. Измерване на физическата дееспособност на децата.

Срок: 25.10.2024 г.



ДЕТСКА ГРАДИНА №15 „ЗВЪНЧЕ“

гр.Казанлък, общ. Казанлък, обл. Стара Загора

ул. „Цар Освободител“ № 10, тел.0431/64675, e-mail: info-2410312@edu.mon.bg

Отг.: Мед. Сестра

АДМИНИСТРАТИВНО- СТОПАНСКА ДЕЙНОСТ

Приемане на план за работа при зимни условия.
01.11.2024г.

Срок:

Отг. Директора

НОЕМВРИ 2024 Г.

ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКА ДЕЙНОСТ

I. Съвещания:

1. С педагогическия персонал – приемане на месечните задачи; приемане на план-сценарий за Коледно тържество
2. Отчет за изпълнение на решенията от предходния ПС и планираните дейности в ГП към момента
3. Обсъждане на резултатите от УВР- решения. Входно ниво.
4. С непедagogическия персонал – приемане на месечните задачи.

Срок:10.11.2024г.

Отг.:директора

II. Квалификационна дейност:

1. „ „ – външна квалификация по възможност

Срок: 30.11.2024г.

Отг.: Д.Станева

2. Отчет „Резултати от входящата диагностика“ ; Резултати от скрининг тест.



ДЕТСКА ГРАДИНА №15 „ЗВЪНЧЕ“

гр.Казанлък, общ. Казанлък, обл. Стара Загора

ул. „Цар Освободител“ № 10, тел.0431/64675, e-mail: info-2410312@edu.mon.bg

Срок: 27.11.2023г.

Отг: М. Костадинова, С.

Стефанова

К.В

ъглярова, К. Колева

III. Празници и развлечения:

„1 ноември – Ден на народните будители“. Озвучаване сутринта и украса на входа

Срок: 01.11.2024 г.

Отг. У-ли четвърта група

„Седмица на отворените врати“

Срок: от 01-10.11.2024

Методично обединение.

Провеждане на работа с децата по групи, свързана с поставяне на „златни правила“, поставяне на граници и развитие на емоционална интелигентност и съпричастност при децата:

Първа А група: “Ту радостно, ту тъжно“

Първа Б група: “Мое, твое, наше.“

Втора група: “Искам – може ли“

Трета група: “Любов, приятелство, доброта“

Четвърта група: Тема : “Правилата помагат“

Отг.: учители по групи

Срок: месец ноември.

Ден на Християнското семейство“ - Свободна форма по избор на учителите по групи.



ДЕТСКА ГРАДИНА №15 „ЗВЪНЧЕ“

гр.Казанлък, общ. Казанлък, обл. Стара Загора

ул. „Цар Освободител“ № 10, тел.0431/64675, e-mail: info-2410312@edu.mon.bg

Отг.: учители по групи

Театър

V. Здравеопазване и хигиена:

1. Провеждане на текущ контрол по хигиенното състояние на детската градина.
3. Реализиране на оздравителни и закалителни мероприятия – контрол на температурата в занималните и спалните, проветряване, закаляване чрез облеклото на децата.

Отг.: мед. сестра

АДМИНИСТРАТИВНО-СТОПАНСКА ДЕЙНОСТ

Проверка на документацията на ЗАС

Назначаване на Комисия за извършване на инвентаризация на наличните материални средства

ДЕКЕМВРИ 2024г.

ОРГАНИЗАЦИОННО ПЕДАГОГИЧЕСКА ДЕЙНОСТ

I. Съвещания:

1. С педагогическия персонал за приемане на месечните задачи.

Срок: 03.12.2024 г.

Отг.: Директора

2. С помощно-обслужващия персонал – обсъждане състоянието на хигиената в групите.

Срок: 03.12.2024 г.

Отг.: Директора

II. Квалификационна дейност:



ДЕТСКА ГРАДИНА №15 „ЗВЪНЧЕ“

гр.Казанлък, общ. Казанлък, обл. Стара Загора

ул. „Цар Освободител“ № 10, тел.0431/64675, e-mail: info-2410312@edu.mon.bg

Срок: м. 12 2024г.

Отг.: Станева

III. Празници и развлечения:

I „Вълшебна Коледа“- Коледен концерт - водещ В . Мермеклиева

Срок: 16.12.2024г.

Отг.: всички учители

Коледен базар

Срок: 01-21.12.2024 г.

Отг.: учители по групи

„Работилница на Дядо Коледа“ – инициативи с благотворителна цел за домове за стари хора или деца в неравн. положение

Срок: 01-21.12.2024 г.

V. Работа с родителите:

1. Включване на родителите при подготовката на Коледните и Новогодишните празници/украси

Срок:10.12.2024г.

Отг.: У-ли по групи



ДЕТСКА ГРАДИНА №15 „ЗВЪНЧЕ“

гр.Казанлък, общ. Казанлък, обл. Стара Загора

ул. „Цар Освободител“ № 10, тел.0431/64675, e-mail: info-2410312@edu.mon.bg

2. С помощно-обслужващия персонал.

Срок: 15.04.2025г

Директора

II. Празници и развлечения:

“Седмица на детската книга“- изложба на детски книжки, кътове по групите, посещение на детски писатели, посещение на Библиотека „Искра“

Срок: 01-04.04.2025 г.

Отг.: У-ли по групи

Открита практика

Срок: месец април 2025 г.

Отг.: У-ли по групи

Лазаруване

Срок: 7 - 11.04. 2025 г.

Отг.: У-ли Трета група

Великден- боядисване на яйца/поздрав

Срок: 17.04.2025 г.

Отг.: У-ли по групи

Ден на Земята – инициативи по групи (съвместно с родители)



ДЕТСКА ГРАДИНА №15 „ЗВЪНЧЕ“

гр.Казанлък, общ. Казанлък, обл. Стара Загора

ул. „Цар Освободител“ № 10, тел.0431/64675, e-mail: info-2410312@edu.mon.bg

Срок: 21.04.2025 г.

Отг.: У-ли по групи

III. Квалификационна дейност:

2.Наводнение –предизвикателствата на природата-тренинг

Срок: 30.04.2025г

Отг.: Р. Бонева, С.

Шаханова

IV. Взаимодействие с родители и общественост

Посещение в библиотека „Искра“.

Срок: 04.2025г

Отг.: трета група

V. Здравеопазване и хигиена:

1. Обсъждане и приемане на информация за състоянието на хигиената и рационалното хранене в детската градина.

АДМИНИСТРАТИВНО – СТОПАНСКА ДЕЙНОСТ:

Осъществяване на прием на деца в ДГ №15 „Звънче ”

Срок: м. април 2025 г.

Отг. Директор

2. Извършване на текущи ремонти по двора.

3. Подготовка на площадките на двора за летния сезон;

Отг.: Огняр, пом. възпитатели

МАЙ 2025 г.



ДЕТСКА ГРАДИНА №15 „ЗВЪНЧЕ“

гр.Казанлък, общ. Казанлък , обл. Стара Загора

ул. „Цар Освободител “№ 10, тел.0431/64675, e-mail: info-2410312@edu.mon.bg

ОРГАНИЗАЦИОННО – ПЕДАГОГИЧЕСКА ДЕЙНОСТ:

I . Педагогически съвет

Предложения и избор на учители за награди на общинско ниво

II. Съвещания:

1. С педагогическия персонал – разглеждане на организационни въпроси относно провеждане тържествата за края на учебната година и 1 юни

2. С помощно-обслужващия персонал – приемане на месечните задачи.

Срок: 05.05.2025 г.

Отг.: Директора

II. Квалификационна дейност:

1..Отчет „Резултати от изходящата диагностика”

Срок:30.05.2025 г.

Отг.: учители,главен учител

2.Планиране на теми за квалификации

Срок: м. май 2025 г.

Отг.Педагогически колектив

III. Празници и развлечения:

24- май – Ден на славянската писменост и култура

Срок: 24.05.2025 г.

Отг.: У-ли по групи

2. „Празник на доброто“- Тържествено изпращане на децата от Четвърта група

Срок: 04.06.2025г.

Отг.: У-ли , К. Колева, Въглярова



ДЕТСКА ГРАДИНА №15 „ЗВЪНЧЕ“

гр.Казанлък, общ. Казанлък, обл. Стара Загора

ул. „Цар Освободител“ № 10, тел.0431/64675, e-mail: info-2410312@edu.mon.bg

V. Здравеопазване и хигиена:

- 1.Извършване на антропометрични измервания на децата
2. Извършване на текущ контрол по хигиенното състояние на двора на детската градина.
3. План за закаляване на децата през лятото

Отг.: Мед. сестра

АДМИНИСТРАТИВНО-СТОПАНСКА ДЕЙНОСТ:

1. Изготвяне на справки за ремонти в детската градина.

Отг.: директора, ЗАС,

2. Проверка на изразходването на средства за закупуване на консумативи, стопански инвентар, канцеларски материали.

Отг.: ЗАС

Ю Н И 2025г.

ОРГАНИЗАЦИОННО – ПЕДАГОГИЧЕСКА ДЕЙНОСТ:

I. Педагогически съвет:

1. Отчет и анализ на резултатите през изтеклата година.
2. Анализ на резултатите от контролната дейност.
3. Насоки за работа през летния сезон.

Срок: 10.06.2025г.

Отг.: Директора



ДЕТСКА ГРАДИНА №15 „ЗВЪНЧЕ“

гр.Казанлък, общ. Казанлък, обл. Стара Загора

ул. „Цар Освободител“ № 10, тел.0431/64675, e-mail: info-2410312@edu.mon.bg

I. Съвещания:

1. С педагогическия персонал – приемане на месечният план и организация за летния период.

2. С пом.обслужващия персонал – организация за летния период.

Срок: 03.06.2025г.

Отг.: Директора

II. Здравеопазване и хигиена:

1. Провеждане на закалителни процедури.

Отг.: У-ли по групи

КОНТРОЛНА ДЕЙНОСТ:

I. Педагогически контрол:

1. Организация и провеждане на режимните моменти през лятото.

2. Учебна документация по групи.

II. Административен контрол:

Спазване на трудовата дисциплина;

2. Проверка на ЗАС – водене на документация-насоки и препоръки.

АДМИНИСТРАТИВНО – СТОПАНСКА ДЕЙНОСТ:

1. Почистване на групите.

2. Ремонт на санитарно помещение северен сектор 2 етаж..

4. Проверка изпълнението на бюджета. Отчет на финансовото състояние на детската градина.

Отг.: Директор

**ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ НА ДЕТСКАТА ГРАДИНА СЪС СЕМЕЙСТВОТО, ОБЩИНА
КАЗАНЛЪК И ОБЩЕСТВЕННОСТТА**

Организиране и провеждане на родителски срещи по групи.



ДЕТСКА ГРАДИНА №15 „ЗВЪНЧЕ“

гр. Казанлък, общ. Казанлък, обл. Стара Загора

ул. „Цар Освободител“ № 10, тел. 0431/64675, e-mail: info-2410312@edu.mon.bg

Активно приобщаване и включване на родителите към дейността на детската градина за решаване на проблеми свързани с отглеждането и възпитанието на децата. Сътрудничество с родителите при организиране и провеждане на празници.

Изготвяне на информационни табла за родителите по групи.

Открити моменти.

Връзка на детската градина с началното училище с цел по-плавна приемственост на децата.

Връзка на детската градина с обществени и културни институции в града и района. Участие на децата в общински мероприятия.

Търсене на външни организации и фирми за обогатяване на материалната база на детската градина.

ЗАБЕЛЕЖКА: Планът е отворен и може да претърпи промени в зависимост от ситуациите, които могат да възникнат през учебната година и епидемиологичната обстановка в страната!

Настоящият план е приет на Педагогически съвет с Протокол № 10/09.09.2024 г. и утвърден от директора със Заповед № 05 / 17.09.2024г г.